

사회복지법인 서울가톨릭사회복지회 산하 직영시설 시설장 모집공고

사회복지법인 서울가톨릭사회복지회는 사회속의 교회로서 인간 존엄성을 바탕으로 교회와 지역사회가 연대하는 복지공동체 구현을 위하여故김수환추기경님에 의하여 설립된 법인입니다.

1. 모집 분야 및 인원: 법인 직영 사회복지시설 시설장 1명

분야	시설명 및 근무지	비고
여성복지(가정폭력피해자가족보호시설)	비공개	법인 직영시설

2. 모집 방법: 공개 모집

3. 모집 절차 : 1차 서류전형, 2차 심층 면접심사(1차 서류전형 합격자에 한 함.)

4. 지원 자격:

가) 사회복지사 2급 이상

나) 사회복지경력 10년 이상(사회복지사 2급 이상 자격 취득 후, 가정폭력 방지업무 3년 이상 종사 경력 포함. 또는 가정폭력 상담원 자격 취득 후, 가정폭력 방지업무 목적으로 설립된 단체 또는 시설에 3년 이상 종사경력 포함)

※ 사회복지시설 근무경력은 사회복지사업법 제2조에 규정된 사회복지시설을 의미함.

다) 본 법인의 설립 이념과 비전을 동의(존중)하는 자

라) 우대사항: 해당 분야 경력 우대

마) 다음의 결격 사유에 해당하지 않는 자

- | |
|--|
| ① 사회복지사업법에 따라 사회복지시설 종사자 결격사유에 해당되지 않는 자(법 제35조의2제2항)
② 범죄 및 성폭력범죄 조회 시 결격사유가 없는 자
③ 여성복지 등 해당 분야 관련 법령 결격사유에 해당되지 않는 자
※ 결격사유 해당 시 합격 취소 |
|--|

5. 필수 제출 서류:

가) 이력서 및 자기소개서[양식] 붙임양식 참조(이력서+자기소개서 등 양식 다운로드) ➡ **본 회 양식만 인정됨.**

나) 시설 운영계획서(자유형식, A4용지 3매 이내)

다) 업무경력기술서(자유형식, A4용지 3매 이내)

라) 개인정보 수집 및 이용에 대한 동의서

※ 각종 증빙서류(자격증·학위 등)는 면접 전형 시 별도 제출합니다.

따라서 이력서에는 반드시 증빙이 가능한 사항만 기재하시기 바라며, 추후 증빙서류 제출이 불가하거나, 기재사항이 사실과 다를 경우 합격 취소 등의 불이익을 받을 수 있으니 주의 깊게 작성하시기 바랍니다.

6. 모집 일정:

지원 접수	서류전형 합격자 발표 예정일	면접 예정일	면접 합격자 발표 예정일
2024. 03. 28. (목)~04. 13. (토)	04. 23. (화)	04. 25. (목)	04. 29. (월)

가) 면접: 서류전형 합격자에 한하여 면접 실시(개별통보) ※ 면접 일정은 상황에 따라 변경될 수 있습니다.

나) 1차, 2차 합격자 기준: 최고 득점자 선발

※ 심사 점수가 만점의 70% 미만일 경우, 득점 순서와 상관없이 불합격 처리합니다.

다) 적격자 업무개시일 : 개별 안내

7. 접수 방법:

가) E-mail 접수만 가능함.

나) E-mail: hyomicha73@nate.com

※ 제출 방법: 파일명은 “지원자 성명”으로 표기하며, 1개의 파일로 제출함.(한글 파일 제출)

8. 관련 문의: 02)727-2234 (이효림 담당관)

9. 기타 안내 및 유의사항:

가) 전자우편으로 제출된 관련 서류는 반환 의무가 없으므로, 계약 여부가 확정된 이후 지체 없이(5일 이내) 파기되며, 정보주체가 삭제를 요구할 경우 지체없이 삭제합니다. ※ 관련법: 「개인정보보호법」 제21조(개인정보의 파기), 제59조(금지행위) 제2호·제3호

나) 제출서류의 기재사항 누락, 오기입, 연락불능 등으로 발생하는 불이익은 일체 지원자 책임으로 합니다.

다) 적격자가 없을 경우 최종 적격자를 선정하지 않을 수 있으며, 적격자 통지 후라도 관련 법에 근거한 결격조치, 자격 및 경력사항 확인 등을 통하여 결격사유가 발견될 경우 합격이 취소될 수 있습니다.